

Załącznik do uchwały Nr/17
Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy
z dnia 2017 r.

Statut

Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka miasta stołecznego Warszawy

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, cel i zadania Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, zwanej dalej MRDB, oraz tryb wyboru jej członków.
2. MRDB działa w szczególności na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz uchwał Rady m.st. Warszawy i Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy

§ 2

Siedzibą MRDB jest Dzielnica Białołęka miasta stołecznego Warszawy.

§ 3

MRDB ma prawo używania logo i barw Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy z dopiskiem „Młodzieżowa Rada Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy”.

§ 4

1. MRDB składa się z radnych MRDB: po 3 delegatów ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych położonych na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy oraz 5 mieszkańców uczęszczających do szkół poza granicami Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
2. Radnym może być uczeń w wieku od 13 roku życia do ukończenia szkoły ponadpodstawowej.
3. Radni MRDB są wybierani i odwoływani przez podmiot, który reprezentują.
4. Radni MRDB muszą być uczniami szkół działających na terenie Dzielnicy Białołęka miasta stołecznego Warszawy lub muszą mieszkać na terenie Dzielnicy Białołęka.
5. Kadencja MRDB trwa 2 lata, z zastrzeżeniem § 25.
6. Pierwsze posiedzenie MRDB w nowym roku szkolnym jest zwoływane przez Przewodniczącego MRDB poprzedniej kadencji i powinno się odbyć nie później niż do 30 września. Jego miejsce i czas podawane są do wiadomości na stronie internetowej Urzędu Dzielnicy Białołęka oraz dostarczane do szkół drogą mailową. Informacja ta powinna być podana do wiadomości nie później niż do dnia 7 września.
7. Wybór delegatów do MRDB przez Samorządy Uczniowskie odbywa się nie później niż do zakończenia roku szkolnego, w którym kończy się kadencja MRDB i podawany jest do wiadomości Przewodniczącego MRDB w terminie jednego dnia od daty wyborów.

§ 5

MRDB w swoich działaniach kieruje się interesem młodzieży.

§ 6

Celem działania MRDB jest:

promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;

1. upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
2. integrowanie i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie Dzielnicy;
3. podejmowanie działań na rzecz zaspakajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Dzielnicy i Miasta;
4. organizowanie aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym

§ 7

Do zadań MRDB należy:

1. przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy poprzez podejmowanie uchwał i stanowisk;
2. inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
3. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy w zakresie organizacji imprez w tych obszarach;
4. wybór oraz odwoływanie przewodniczącego MRDB i pozostałych członków Prezydium MRDB – zwanego dalej Prezydium;
5. powoływanie Komisji Rewizyjnej oraz komisji problemowych;
6. przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium, Komisji Rewizyjnej i komisji problemowych;
7. podejmowanie uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu członka MRDB i przeprowadzania wyborów uzupełniających;
8. nadawanie tytułu honorowego radnego MRDB;
9. wybór delegatów do Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy;
10. utrzymanie kontaktu z młodzieżą mieszkającą na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.

§ 8

1. W sprawach dotyczących młodzieży, MRDB ma prawo wyrażać opinie o projektach uchwał Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. Sprawy dotyczące młodzieży to w szczególności sprawy z zakresu: edukacji, kultury, sportu, rekreacji, spraw społecznych i ekologii.
2. MRDB w sprawach dotyczących młodzieży ma prawo kierować wnioski do właściwych merytorycznie komisji Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. MRDB przyjmuje treść wniosków w drodze uchwał.

Rozdział II

Organizacja MRDB

§ 9

Organem MRDB jest Prezydium.

§ 10

1. Prezydium składa się z:
 - 1) Przewodniczącego MRDB;
 - 2) 2 wiceprzewodniczących;
 - 3) Sekretarza;
2. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami MRDB;
 - 2) przygotowanie kalendarza prac MRDB lub zlecenie tych działań radnemu lub grupie radnych MRDB;
 - 3) przygotowanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków;
 - 4) prowadzenie strony internetowej i koordynacji działań MRDB na portalach społecznościowych;
 - 5) przygotowanie porządku obrad MRDB.

3. MRDB wybiera członków Prezydium spośród radnych MRDB, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ statutowego składu MRDB, w głosowaniu tajnym.
4. MRDB może odwołać członka lub członków Prezydium bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu MRDB, w głosowaniu tajnym, na wniosek przewodniczącego MRDB lub co najmniej $\frac{1}{5}$ statutowego składu MRDB. Wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium MRDB rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyska wymaganej większości, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
5. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium. Prezydium ustępującej kadencji pełni obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

§ 11

1. Do kompetencji przewodniczącego MRDB należy:
 - 1) reprezentowanie MRDB na zewnątrz;
 - 2) zwoływanie sesji MRDB;
 - 3) przewodniczenie obradom MRDB;
 - 4) składanie MRDB sprawozdania z działalności Prezydium w okresie między sesjami.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego MRDB, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący. W wypadku, gdy przewodniczący nie wyznaczy żadnego z wiceprzewodniczących do pełnienia obowiązków, przejmuje je na okres nieobecności przewodniczącego MRDB najstarszy wiekiem wiceprzewodniczący.
3. Do kompetencji sekretarza należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji MRDB;
 - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania MRDB;
 - 3) sporządzenie protokołów z sesji MRDB i posiedzeń Prezydium;
 - 4) stwierdzenie quorum.
4. W przypadku nieobecności sekretarza jego obowiązki pełni wyznaczony przez przewodniczącego wiceprzewodniczący.
5. Przewodniczący i sekretarz MRDB nie mogą być przewodniczącymi komisji.

§ 12

1. MRDB obraduje na sesjach zwołanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium. Sesje nie mogą być zwoływane w czasie ferii szkolnych i wakacji.
2. Sesje MRDB zwołuje przewodniczący MRDB. Najpóźniej 7 dni przed terminem sesji przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji:
 - 1) radnych MRDB;
 - 2) Przewodniczącego Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy;
 - 3) Burmistrza Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy;
 - 4) Koordynatora MRDB.
3. Sesje MRDB powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na miesiąc, z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 zd. 2.

§ 13

Z inicjatywą podjęcia uchwały lub stanowiska może wystąpić:

1. Przewodniczący MRDB;
2. Komisja MRDB;
3. każdy radny MRDB.

§ 14

1. MRDB obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ określonego w Statucie składu MRDB (quorum). W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący MRDB podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.
2. MRDB podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o ile przepisy statutu nie stanowią inaczej.
3. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych lub na wniosek $\frac{1}{4}$ obecnych radnych.
4. Radni MRDB głosują poprzez podniesienie ręki. W głosowaniu w sprawach personalnych (głosowanie tajne) radni MRDB głosują kartkami opatrzonymi podpisem koordynatora MRDB.

§ 15

1. MRDB ze swojego grona może powoływać stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.
2. Komisje przedstawiają MRDB okresowe plany pracy oraz sprawozdania ze swojej działalności.
3. Komisje wybierają swoich przewodniczących.
4. Komisje mogą wybrać zastępców przewodniczącego.

§ 16

1. MRDB powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi radni MRDB, z wyjątkiem członków Prezydium.
3. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrola zgodności działania MRDB i poszczególnych radnych MRDB ze Statutem;
 - 2) kontrola wykonania uchwał MRDB przez Prezydium;
 - 3) opiniowanie wniosku w sprawie odwołania członka lub członków Prezydium;
 - 4) powoływanie Przewodniczącego, który reprezentuje Komisję Rewizyjną podczas posiedzeń MRDB.

Rozdział III

Radni MRDB

§ 17

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni MRDB składają ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka miasta stołecznego Warszawy sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro Dzielnicy Białołęka i miasta stołecznego Warszawy”.

§ 18

Radny MRDB ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do organów MRDB;
2. wybierać i być wybieranym jako delegat do Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy;
3. zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy w MRDB;
4. uczestniczyć w pracach komisji MRDB;
5. uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności MRDB;
6. wnioskować o zmianę porządku obrad sesji MRDB;
7. zabierać głos w czasie obrad.

§ 19

Radny MRDB ma obowiązek:

1. przestrzegać Statutu oraz uchwał MRDB;
2. czynnie brać udział w pracach MRDB i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach MRDB;
3. informować młodzież o działalności MRDB;
4. wykonywać uchwały MRDB;
5. przekładać usprawiedliwienie sekretarzowi MRDB w razie nieobecności na posiedzeniu.

§ 20

1. Mandat radnego MRDB wygasa w wyniku:
 - 1) zrzeczenia się mandatu;
 - 2) wykluczenia z MRDB na skutek działania sprzecznego z prawem lub Statutem MRDB;
 - 3) odwołania przez podmiot, który reprezentuje;
 - 4) ukończenia szkoły ponadpodstawowej.
2. W przypadku nieobecności radnego w trakcie czterech kolejnych sesji MRDB, MRDB podejmuje uchwałę stwierdzającą wygaśnięcie mandatu radnego. W takim przypadku Przewodniczący MRDB zwraca się do Samorządu Uczniowskiego reprezentowanej przez radnego szkoły z wnioskiem o wskazanie kolejnego radnego z protokołu wyborczego.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego, podmiot, który radny reprezentował w MRDB uzupełnia skład o nowego delegata.

§ 21

Ordynacja wyborcza do MRDB stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

Rozdział IV

Koordynator MRDB

§ 22

1. Do zadań koordynatora należy m.in.:
 - 1) współpraca z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka w zakresie organizacji spotkań MRDB;
 - 2) współpraca z Przewodniczącym Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy;
 - 3) udział w posiedzeniach MRDB;
 - 4) czuwanie nad zgodną ze Statutem działalnością MRDB;
 - 5) pełnienie funkcji doradczo-koordynacyjnej;
 - 6) współpraca i koordynacja wyborów do MRDB;
 - 7) zorganizowanie posiedzenia inauguracyjnego MRDB.
2. Koordynatora Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka wskazuje Burmistrz Dzielnicy lub osoba upoważniona.

Rozdział V

Praca w radzie osób spoza jej składu

§ 23

Rada do realizacji swoich zadań może angażować osoby spoza jej składu na zasadzie dobrowolności. Osoby takie nie mają prawa głosu.

Rozdział VI

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 24

Statut MRDB i jego zmiany są uchwalane przez Radę Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii MRDB lub na wniosek MRDB.

§ 25

W celu zachowania spójności działań Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka i Młodzieżowej Rady m.st. Warszawy pierwsza kadencja, po uchwaleniu niniejszego Statutu trwa jeden rok szkolny (2017/2018) i w związku z tym stosuje się następujące terminy:

- a) Wybory przeprowadza się po rozpoczęciu roku szkolnego 2017/2018.
- b) Wybór delegatów do MRDB odbywa się po rozpoczęciu roku szkolnego, nie później niż do dnia 15 października;
- c) Pierwsze posiedzenie MRDB jest zwoływane przez koordynatora MRDB i powinno odbyć się nie później niż 60 dni od ogłoszenia wyborów do MRDB.

§ 26

1. Do czasu wydelegowania przez wszystkie szkoły podstawowe i ponadpodstawowe położone na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy po 3 radnych ze szkoły oraz wybraniu przez komisję, o której mowa w § 4 ust. 2 Ordynacji Wyborczej, 5 mieszkańców Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, pod pojęciem statutowego składu MRDB (quorum), rozumie się liczbę radnych, którzy zostali wydelegowani i objęli swoje obowiązki przez złożenie przysięgi.
2. Jeżeli podczas sesji stwierdzi się obecność przekraczającą dotychczasowy skład statutowy MRDB, to zwiększa się go do większej wartości stwierdzonej przez Sekretarza.

**Ordynacja Wyborcza
do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy**

§ 1

Ordynacja wyborcza, zwana dalej „Ordynacją” określa zasady i tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, zwanej dalej „MRDB”.

§ 2

Radnym może być osoba w wieku od 13 roku życia do ukończenia szkoły ponadpodstawowej, uczęszczająca do stacjonarnej szkoły położonej na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy lub mieszkająca na terenie Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.

§ 3

1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje każdemu uczniowi szkoły podstawowej i ponadpodstawowej w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
2. Wybory radnych przeprowadzane są na terenie szkół podstawowych i ponadpodstawowych w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. Wybory są tajne, równe, powszechne.
3. W szkołach powoływane są Szkolne Komisje Wyborcze, składające się z uczniów. Ich zadaniem jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów oraz podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania.
4. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymają największą liczbę głosów.

§ 4

1. W skład młodzieżowej rady może wchodzić również 5 mieszkańców Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, którzy nie uczęszczają do szkoły położonej w Dzielnicy Białołęka, o których mowa w § 4 ust. 1 Statutu.
2. Młodzieżowa Rada Dzielnicy Białołęka powołuje drogą uchwały Komisję, w której skład wchodzi: Przewodniczący MRDB, Wiceprzewodniczący MRDB, Sekretarz MRDB, Koordynator MRDB, Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.
3. Zgłoszenia kandydatów spoza szkół odbywają się poprzez przesłanie formularza zgłoszeniowego do komórki organizacyjnej Urzędu Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy właściwej w sprawach obsługi Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy (załącznik nr 1 do Ordynacji Wyborczej).
4. Komisja, o której mowa w § 4 ust. 2, z każdym kandydatem przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną.
5. Komisja w ustalonym terminie ogłasza listę radnych MRDB nowej kadencji.
6. Wybory uzupełniające przeprowadza Komisja powołana przez Młodzieżową Radę Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy.

§ 5

Dokładne terminy wyborów zarządza Młodzieżowa Rada Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy drogą uchwały.

§ 6

1. Poszczególnym szkołom przysługuje następująca liczba mandatów:
 - 1) szkoła podstawowa – do 3 mandatów;
 - 2) szkoła ponadpodstawowa – do 3 mandatów;
2. Radny MRDB pełni mandat do końca kadencji MRDB, chyba że zaistnieje przesłanka, o której mowa w § 20 ust. 1 Statutu.

§ 7

Wybory przeprowadza się nie później niż do zakończenia roku szkolnego, w którym kończy się kadencja MRDB, z zastrzeżeniem § 25 Statutu.

§ 8

Informacja z podaniem nazwisk osób wybranych do MRDB Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Zarządowi Dzielnicy Białoleka m.st. Warszawy oraz Koordynatorowi MRDB w terminie jednego dnia od daty wyborów.

§ 9

Zmiany w Ordynacji przeprowadza się w trybie właściwym dla jej uchwalenia.

Załącznik nr 1
do Ordynacji Wyborczej
Młodzieżowej Rady Dzielnicy
Białołęka m.st. Warszawy

Zgłoszenie kandydata na Radnego Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy

Kadencja nr

Imię/Imiona	
Nazwisko	
Data Urodzenia	
Nazwa szkoły	
Nr Legitymacji uczniowskiej	
Nr Pesel	
Adres email kandydata	
Telefon kandydata	
Adres Zamieszkania	
Opiekun Prawny	
Adres email opiekuna	
Telefon opiekuna	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zamieszczonych w zgłoszeniu kandydata do MRDB zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

Zgoda rodziców

Wyrażam zgodę, aby mój syn/córka*
kandydował/kandydowała* do Młodzieżowej Rady Dzielnicy Białołęka m.st.
Warszawy.

.....
(Data i podpis opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zamieszczonych w zgłoszeniu kandydata do MRDB zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

* - niepotrzebne skreślić