

Z A M A W I A J Ą C Y :
Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Białołęka
Adres: ul. Modlińska 197, 03-122 Warszawa
www.bialoleka.waw.pl;

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

Zadaszenie boisk sportowych
część I: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 356 przy ul. Głębockiej
część II: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 344 przy ul. Erazma z
Zakroczymia

Wartość postępowania poniżej 5 548 000,00 euro

Komisja Przetargowa:

- 1) Przewodniczący Komisji – Maciej Oleksiak
- 2) Członek Komisji – Mirella Kondratiuk
- 3) Sekretarz Komisji - Małgorzata Lubbe

ZATWIERDZIŁ

z. up. Prezydenta m.st. Warszawy
Izabela Ziątek
Zastępca Burmistrza Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy
(podpis i pieczęć kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Warszawa, dnia 16.08.2019 r

1 . Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Białołęka w imieniu, którego postępowanie prowadzi Wydział Zamówień Publicznych we współpracy z Wydziałem Inwestycji dla Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy, przy udziale komisji przetargowej.

1.1. Adres korespondencyjny Zamawiającego dla celów niniejszego postępowania:

Adres: 03-122 Warszawa, ul. Modlińska 197, tel. 22 44 38 406

Regon: 015259640

NIP: 525-22-48-481

Godziny pracy Wydziału Zamówień Publicznych: poniedziałek - piątek: 8.00-16.00

1.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

a) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imię nazwisko: Mirella Kondratiuk

tel.: 22 44 38 398

b) w zakresie dotyczącym procedury przetargowej:

imię nazwisko: Małgorzata Lubbe

tel.: 22 44 38 405 fax: 22 32 54 166

c) w zakresie dotyczącym czynności przed podpisaniem umowy (o których mowa w pkt 11 SIWZ)

imię nazwisko: Mirella Kondratiuk

tel.: 22 44 38 398

1.3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), w dalszej części SIWZ i załączników zwanej również ustawą albo ustawą pzp.

Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ust. 1 ustawy (procedura odwrócona). Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu

- 1) Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferty częściowe - Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
- 4) Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6) Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1.5. Zamówienia powtórzeniowe

Zamawiający nie przewiduje powtórzenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

1.6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą

elektroniczną (adres Zamawiającego bialoleka.zp@um.warszawa.pl) lub faksem (nr faksu Zamawiającego 22 32 54 166) lub pisemnie (adres Zamawiającego podany w pkt 3). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej faksu lub faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres lub nr faksu podany powyżej przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.

- 2) **Wszystkie informacje dotyczące postępowania (w szczególności: zapytania i odpowiedzi do SIWZ, zmiany SIWZ oraz informacje o przedłużeniu terminu składania ofert) Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej, www.bialoleka.waw.pl. Wykonawcy zobowiązani są do śledzenia strony internetowej Zamawiającego w celu uzyskania wszystkich informacji o postępowaniu.**
- 3) Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Miasta Stołecznego Warszawy
Urząd Dzielnicy Białołęka
Wydział Zamówień Publicznych
03-122 Warszawa, ul. Modlińska 197, wejście C, II piętro, pok. 232
z dopiskiem:

Zadaszenie boisk sportowych

część I: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 356 przy ul. Głębockiej

część II: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 344 przy ul. Erazma z Zakroczymia

Numer sprawy: UD-II-WZP-271.74.2019.MLU/PN-b

- 4) Korespondencję należy przysyłać e-mailem na adres: bialoleka.zp@um.warszawa.pl lub na nr faksu 22 32 54 166.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer sprawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia i termin jego realizacji

CZĘŚĆ I: ZADASZENIE BOISKA SPORTOWEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 356 PRZY UL. GŁĘBOCKIEJ

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z budową pneumatycznego przykrycia boisk (zwanego w dalszej części „halą pneumatyczną”) dla Szkoły Podstawowej nr 356 przy ul. Głębockiej 66 w Warszawie w formule „zaprojektuj i wybuduj” wraz z budynkiem magazynowym. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie niezbędnych zezwoleń wraz z wykonaniem robót budowlanych w pełnym zakresie oraz dopuszczenie do użytkowania, dostawę i montaż niezbędnych urządzeń technicznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) zaprojektowanie, dostawę i instalację powłoki pneumatycznej wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi i instalacjami oraz budynkiem magazynowym (w tym uzyskanie zgody właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę tymczasowego obiektu budowlanego i budynku magazynowego o powierzchni do 35 m²)
- b) instalację kotew do montażu powłoki pneumatycznej,
- c) zaprojektowanie, dostawę i instalację maszynowni powłoki oraz zbiornika na olej opałowy wraz z budową niezbędnych fundamentów,

- d) prace rozbiórkowe i demontażowe,
- e) budowę ogrodzenia wewnętrznego urządzeń technicznych i zbiornika paliwa,
- f) budowę placu zaplecza technicznego,
- g) zagospodarowanie placu budowy,
- h) rozruch urządzeń technicznych,
- i) budowę żelbetowych utwardzeń pod wejścia i wyjścia z powłoki,
- j) wykonanie wewnętrznej linii zasilającej,
- k) jednokrotną czynność polegającą na montażu powłoki pneumatycznej
- l) opracowanie dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzacji geodezyjnej).

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zawartą w niej dokumentacją przetargową, nadto uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy przeprowadził wizję lokalną w obiekcie i w razie konieczności uwzględni inne nieopisane uwarunkowania, a także zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż. zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami, z materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski, nadto przepisami ochrony środowiska i przepisami o odpadach.

Wykonawca do realizacji zamówienia **zapewni objęcie kierownictwa budowy** (kierownik budowy) przez, osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

2.1. Ubezpieczenie

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przed podpisaniem umowy przedłożenia polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i działań podwykonawców na czas realizacji przedmiotu zamówienia na zakres i czas wykonywania robót w wysokości nie mniejszej niż wysokość złożonej oferty (kwota brutto);

2.2. Klauzula społeczna

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej **2 osoby** świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracyjnych tj: 2 osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. pracę montażową.

Warunki zastosowania klauzuli społecznej zgodnie z §4 wzoru umowy.

2.3. Wspólny Słownik Zamówień CPV

Główny kod CPV

- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

Dodatkowe kody CPV:

Pomocnicze kody zamówienia

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45110000-1 Roboty ziemne
- 45212221-1 Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych

2.4. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia nie dłuższy niż 120 dni **od daty podpisania umowy**.

CZĘŚĆ II: ZADASZENIE BOISKA SPORTOWEGO PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 344 PRZY UL. ERAZMA Z ZAKROCZYMIĄ

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z budową pneumatycznego przykrycia boisk (zwanego w dalszej części „halą pneumatyczną”) dla Szkoły Podstawowej nr 344 przy ul. Erazma z Zakroczymia 15 w Warszawie w formule „zaprojektuj i wybuduj” wraz z budynkiem magazynowym. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz uzyskanie niezbędnych zezwoleń wraz z wykonaniem robót budowlanych w pełnym zakresie oraz dopuszczenie do użytkowania, dostawę i montaż niezbędnych urządzeń technicznych.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) zaprojektowanie, dostawę i instalację powłoki pneumatycznej wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi i instalacjami oraz budynkiem magazynowym (w tym uzyskanie zgody właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej na budowę tymczasowego obiektu budowlanego i budynku magazynowego o powierzchni do 35 m²),
- b) instalację kotew do montażu powłoki pneumatycznej,
- c) zaprojektowanie, dostawę i instalację maszynowni powłoki oraz zbiornika na olej opałowy wraz z budową niezbędnych fundamentów,
- d) prace rozbiórkowe i demontażowe,
- e) budowę ogrodzenia wewnętrznego urządzeń technicznych i zbiornika paliwa,
- f) budowę placu zaplecza technicznego,
- g) zagospodarowanie placu budowy,
- h) rozruch urządzeń technicznych,
- i) budowę żelbetowych utwardzeń pod wejścia i wyjścia z powłoki,
- j) wykonanie wewnętrznej linii zasilającej,
- k) jednokrotną czynność polegającą na montażu powłoki pneumatycznej,
- l) opracowanie dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzacji geodezyjnej).

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zawartą w niej dokumentacją przetargową, nadto uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy przeprowadził wizję lokalną w obiekcie i w razie konieczności uwzględni inne nieopisane uwarunkowania, a także zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż. zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami, z materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski, nadto przepisami ochrony środowiska i przepisami o odpadach.

Wykonawca do realizacji zamówienia **zapewni objęcie kierownictwa budowy** (kierownik budowy) przez, osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

2.5. Ubezpieczenie

Zamawiający wymaga od Wykonawcy przed podpisaniem umowy przedłożenia polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i działań podwykonawców na czas realizacji przedmiotu zamówienia na zakres i czas wykonywania robót w wysokości nie mniejszej niż wysokość złożonej oferty (kwota brutto).

2.6. Klauzula społeczna

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu stosuje klauzulę społeczną na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest zatrudniać na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej **2 osoby** świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z wyłączeniem kadry kierowniczej i pracowników administracyjnych tj: 2 osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. pracę montażową.

Warunki zastosowania klauzuli społecznej zgodnie z §4 wzoru umowy.

2.7. Wspólny Słownik Zamówień CPV

Główny kod CPV

- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.

Dodatkowe kody CPV:

Pomocnicze kody zamówienia

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- 45110000-1 Roboty ziemne
- 45212221-1 Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych

2.8. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia nie dłuższy niż 120 dni **od daty podpisania umowy.**

3. Warunki udziału w postępowaniu DLA OBYDWU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego;

3.2. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

3.2.1. Warunki dotyczące posiadania zdolności zawodowej:

a) w zakresie zdolności zawodowej (doświadczenia w realizacji) - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał, co najmniej:

- co najmniej 2 zamówienia obejmujące swoim zakresem minimum: zaprojektowanie i budowę hali pneumatycznej o powierzchni nie mniejszej niż 2500 m², o wartości zamówienia nie mniejszej niż 1 200 000,00 zł brutto, każde.

UWAGA! Zarówno w przypadku składania oferty na jedną lub dwie części Wykonawca musi spełnić powyższy warunek.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wykonawcy muszą wykazać, że powyższy warunek spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie lub polegając na zasobach innych podmiotów.

3.2.2. Celem wykazania spełniania warunków określonych w pkt 3.1 SIWZ:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca składa zobowiązanie w formie oryginału.

3.2.3. Wykonawca samodzielnie ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że warunki określone w pkt 3.1. ppkt. 1 spełnia samodzielnie, a warunki określone w pkt 3.1. ppkt. 2 spełnia samodzielnie lub spełnia je polegając na zasobach innych podmiotów.

3.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą wykazać, że warunki określone w pkt 3.1. ppkt.1. każdy z nich spełnia samodzielnie (odrębnie), warunki określone w pkt 3.1 ppkt. 2, spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie lub polegając na zasobach innych podmiotów.

3.2.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia oraz dokument wymieniony pkt 3.3. SIWZ według formuły spełnia - nie spełnia.

3.2.6. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymienione w pkt 3.1. SIWZ warunki udziału w postępowaniu Wykonawca spełnił.

3.3. Wykaz oświadczeń i dokumentów SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz innych dokumentów wymaganych w postępowaniu:

a) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy - **wg załącznika nr 2 do SIWZ**,
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca.

b) oświadczenie Wykonawcy dotyczące podstaw wykluczenia wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 Ustawy - **wg załącznika nr 3 do SIWZ** (o ile dotyczy),
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca.

c) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 5 do SIWZ**.
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie podpisuje pełnomocnik.

e) **informacja o częściach zamówienia**, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - **wg załącznika nr 7 do SIWZ** (o ile dotyczy).
W przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie podpisuje pełnomocnik.

3.3.1. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca w odniesieniu do tych podmiotów składa (WRAZ Z OFERTA) aktualne na dzień złożenia następujące oświadczenia lub dokumenty:

a) Dokument (np. **zobowiązanie innego podmiotu**) w formie oryginału potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Przykładowy wzór zobowiązania w zakresie określonych warunków udziału w postępowaniu - stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał udział w wykonaniu zamówienia).

Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

b) oświadczenie Wykonawcy **dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się** Wykonawca - wg załącznika nr 4 do SIWZ (o ile dotyczy),

Oświadczenie podpisuje Wykonawca, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie oświadczenie podpisuje pełnomocnik.

c) aktualny dokument (np. pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru, np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub umowa spółki cywilnej, itp.) potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

3.3.2 Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawców w postępowaniu NA WEZWANIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy, należy przedłożyć:

a) **wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – **załącznik nr 8 do SIWZ.**

Dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W przypadku gdy Wykonawca wskazuje w wykazie robót wykonane na rzecz Zamawiającego, nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

UWAGA: Ze względu na zastosowanie w niniejszym przetargu nieograniczonym procedury odwróconej, **zgodnie z art. 24 aa ust. 1** ustawy, wykazane powyżej oświadczenia i dokumenty będą żądane przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni **wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.**

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – SKŁADANE BEZ WEZWANIA.

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże (**BEZ WEZWANIA**) Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 10 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenia składa każdy z Wykonawców.

3.5. Inne dokumenty, które należy złożyć (WRAZ Z OFERTA**) nie wymienione w pkt 3.3.-3.4. SIWZ:**

a) Formularz oferty o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

b) Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1a do Formularza oferty

c) Oświadczenie o spełnieniu obowiązku RODO – według załącznika nr 12 do SIWZ. - *Oświadczenie składa wykonawca, podmiot trzeci, podwykonawcy (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy).*

d) Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia **jest do tej czynności umocowana**, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. Jeżeli umocowanie wynika z udzielonego **pełnomocnictwa musi być ono złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza**. Jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu, o których mowa powyżej, należy złożyć odpowiednie dokumenty.

e) W przypadku gdyby oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia lub dokument zawierający informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, informacje które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je **w osobnej kopercie** w tym samym opakowaniu co oferta.

f) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 13 do SIWZ.

3.6. Wykonawca zagraniczny

1) Wykonawca zagraniczny składa dokumenty zgodnie z zapisami pkt 3 ze szczególnym uwzględnieniem, aby dokumenty złożone wraz z ofertą potwierdzały, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA!

W oparciu o art. 26 ust. 2f - jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3.7. Podwykonawcy

1) W przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego poprzez dokonanie odpowiednich zapisów w oświadczeniu. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę **części zamówienia** (należy wskazać **część procentową** powierzonej części zamówienia), podać **opis tych części** których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **oraz, o ile jest ona znana na etapie składania ofert, nazwę firmy lub imię i nazwisko podwykonawcy**. Powyższe dotyczy również podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. Podmiot udostępniający zasób zobowiązany jest do realizacji robót budowlanych, których te zdolności dotyczą zgodnie z **zał. nr 7 do SIWZ (Informacja dot. podwykonawców)**.

- 2) Uregulowania związane z podwykonawcami zawarte są we wzorze umowy (załącznik nr 11/11a do SIWZ).

3.8. Zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia – OFERTA WSPÓLNA.

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - b) Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - c) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
 - d) Wykonawca samodzielnie ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że warunki określone w pkt 3.1. ppkt. 1 SIWZ spełnia samodzielnie, a warunki określone w pkt 3.1.ppkt.2 SIWZ spełnia samodzielnie lub spełnia je polegając na zasobach innych podmiotów.
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą wykazać, że warunki określone w pkt 3.1. ppkt.1. SIWZ każdy z nich spełnia samodzielnie (odrębnie), warunki określone w pkt 3.1 ppkt.2 SIWZ, spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie lub polegając na zasobach innych podmiotów.
 - f) Każdy z Wykonawców (każdy członek konsorcjum) składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia, każdego z członków konsorcjum zgodnie z pkt 3.3 SIWZ.
 - g) W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców.
 - h) Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą lub Pełnomocnika.
 - i) Oferta musi zostać podpisana przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
 - j) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
 - k) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

UWAGA!!!

Oferta składana przez spółki cywilne (o których jest mowa w Tytule XXXI Księgi Trzeciej Kodeksu cywilnego (j.t. Dz. U z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) oraz art. 4 ust 2 ustawy Prawo przedsiębiorców (j.t. Dz. U z 2018 r. poz. 646 ze zm.) jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających

3.9. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca wykonał osobiście kluczową część zamówienia.

4. Wadium

4.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

Część I : 29 000,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy zł).

Część II: 29 000,00 zł (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy zł).

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na obydwie części, to wysokość wadium równa jest sumie wadium tych części, w takim przypadku wadium wynosi: **58 000,00 zł.**, (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy złotych)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **CitiBank Nr: 02 1030 1508 0000 0005 5000 3031**;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz.310)

4.2 Złożone poręczenie lub gwarancja:

- 1) musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 2) nie może zawierać postanowień dotyczących jego ważności od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta/Poręczyciela.
- 3) jednoznacznie wskazywać podmiot, który złożył ofertę.

Nieuwzględnienie powyższego w treści gwarancji/poręczenia spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 7 b ustawy.

4.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**CitiBank
Nr: 02 1030 1508 0000 0005 5000 3031**

Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

4.4. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż w pieniądzu, to należy je złożyć w kasie Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Białoleka, ul. Modlińska 197, a **do oferty dołączyć kopię z potwierdzeniem złożenia.**

4.5 Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium na cały okres związania ofertą oraz w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub wadium zostanie wniesione przez Wykonawcę w sposób nieprawidłowy lub na niewłaściwą część zamówienia Zamawiający **odrzuci ofertę** na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7b) Ustawy.

4.6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

4.7 Zamawiający **zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4.8 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust.1a, ust. 2 ustawy, w terminie i na zasadach określonych poniżej:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust. 4a ustawy,
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert
- 4) Przedłużenia ważności wadium w formie innej niż pieniądź, w sytuacjach określonych w ustawie, następuje na takich samych zasadach jak określonych do wnoszenia wadium.

5 Sposób obliczania ceny oferty

- 1) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację każdej z części zamówienia.** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w **Formularzu oferty ceny brutto za wykonanie zamówienia.** Cenę podaną w ofercie Wykonawca wylicza w oparciu o informacje zawarte w **SIWZ wraz z załącznikami.**
Cena ofertowa to cena ryczałtowa należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia
- 2) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu zamówienia.
- 3) Wynagrodzenie, obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia, z materiałami/urządzeniami, nadto kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej oraz wszelkimi kosztami związanymi z przekazaniem do użytkowania i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej (w tym w szczególności: zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i odbiorów przez odpowiednie służby - w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu).
- 4) W ofercie Wykonawca podaje cenę brutto, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 179) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 5) Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,

oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

- 6) Badanie rażąco niskiej ceny. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (j.t. DZ.U. z 2018 r. poz. 2177).
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienia;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z § 8 wzoru umowy.

6 Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7 . Opis sposobu przygotowania ofert

7.1 Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę wypełniając odpowiednio formularz oferty. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 3) Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ muszą spełniać następujące wymogi:
 - a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, np.: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem,
 - b) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - d) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. d) powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 4) Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Zaleca się, aby podpisy i parafy wykonywane atramentem w kolorze niebieskim.
 - 5) Określone w pkt 3.3. SIWZ dokumenty składające się na ofertę muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
 - 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Zaleca się, aby dokumenty składające się na ofertę były złożone w kolejności wskazanej w pkt 3.3. SIWZ.
 - 8) Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty.
 - 9) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
 - 10) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dowodów na to, że:
 - zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą;
 - zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia lub dokument zawierający informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta i oznaczone klauzulą: **INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 11) Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) lub za pośrednictwem postańca.
- 12) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 13) W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 14) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego – z wyłączeniem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

7.2. Opakowanie oferty

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Białołęka, Wydział Zamówień Publicznych, 03-122 Warszawa ul. Modlińska 197, wejście C, p. II, pok. 232**, w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu (w kopercie), uniemożliwiającej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Opakowanie (koperta) musi być oznaczona jako „OFERTA” i zostać opatrzona nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, nr telefonu, faksu i adresu e-mail**.
- 3) W przypadku złożenia oferty wspólnej, na kopercie należy wymienić z nazwy, z określeniem adresu siedziby, wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną z **zaznaczeniem Pełnomocnika**.
- 4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 5) Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) opatrzonej nazwą zamówienia, zaadresowanej i opisanej wg wzoru poniższego wzoru:

| |
|---|
| <p style="text-align: center;">Wykonawca: (nazwa, adres) Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Białołęka Wydział Zamówień Publicznych 03-122 Warszawa ul. Modlińska 197, wejście C, II p., pok. 232</p> <p style="text-align: center;"><u>OFERTA W POSTĘPOWANIU NA:</u></p> <p style="text-align: center;">Zadaszenie boisk sportowych część I*: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 356 przy ul. Głębockiej część II*: Zadaszenie boiska sportowego przy Szkole Podstawowej nr 344 przy ul. Erazma z Zakroczymia</p> <p style="text-align: center;">Numer sprawy: UD-II-WZP-271.74.2019.MLU/PN-b</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed godz. 10:30 w dniu 02.09.2019 r.</p> <p>*niepotrzebne skreślić</p> |
|---|

- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć **z powodu braku ww. danych**, takich jak np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.
Złożenie oferty w innym miejscu, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do Komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka jako złożona po terminie, pozostawiana jest bez rozpoznania.

7.3. Wyjaśnienia treści Specyfikacji, zmiana treści Specyfikacji i treści ogłoszenia o zamówieniu

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekaze jednocześnie treść pytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na stronie internetowej www.bialoleka.waw.pl.
 - a) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

- 2) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bialoleka.waw.pl.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku dokonanej zmiany SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich zidentyfikowanych Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.bialoleka.waw.pl.
- 5) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach na stronie internetowej www.bialoleka.waw.pl.
- 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieści informację na stronie internetowej www.bialoleka.waw.pl oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.4. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie ZMIANA/WYCOFANIE. W opakowaniu musi być zamieszczone:

- 1) oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty
- 2) aktualny dokument (np. **pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru, np. Krajowego Rejestru Sądowego, informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub umowa spółki cywilnej**, itp.) potwierdzający, iż oświadczenie zmiany/wycofania oferty zostało podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile oświadczenia nie składa osoba wymieniona w dokumencie wskazanym w pkt 2, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

8 . Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

8.1. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego 03-122 Warszawa, ul. Modlińska 197 w Wydziale Zamówień Publicznych, wejście C, II piętro, pokój 232.

- 2) **Oferty należy złożyć do dnia 02.09.2019 r. do godz. 10:00**

8.2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego 03-122 Warszawa, ul. Modlińska 197, w sali konferencyjnej, **w dniu 02.09.2019 r. o godz. 10:30.**

8.3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający otwierając oferty w kolejności, w jakiej były składane, będzie odczytywał każdorazowo numer oferty przydzielony według kolejności składania ofert, nazwę Wykonawcy składającego ofertę, adres jego siedziby, zaoferowane ceny oraz pozostałe informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.

9. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis kryteriów i sposób oceny ofert według ustalonych kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

10.1. KRYTERIA OCENY OFERT DLA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- cena brutto za realizację całego zamówienia; waga kryterium - 60 %
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)- 40%

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

W kryterium **cena** - 60 pkt.

W kryterium **doświadczenie** osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownik budowy) (DKB)- 40 pkt.

Komisja przetargowa przedstawi Kierownikowi Zamawiającego propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty, czyli takiej, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą całkowitą ilość punktów.

10.2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie spośród ofert, które nie zostały odrzucone.
- 2) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jedynie kryteriami określonymi w ppkt 10.1 SIWZ.
- 3) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w kryterium **cena** oraz **doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)**

I. dla kryterium - cena (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

II. dla kryterium – Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)

Zamawiający będzie ocenił doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia jako kierownika budowy, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika **budowy / robót nadzorowała roboty polegające na dostawie i montażu hali pneumatycznej nad kortami lub boiskami o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto**, przez cały okres ich realizacji.

W przedmiotowym kryterium zostanie przyznana następująca punktacja:

a) W przypadku gdy osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, **nie nadzorowała żadnej (0) roboty** polegającej na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 0 pkt.**

b) W przypadku gdy Osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika budowy / robót **nadzorowała jedną (1) robotę** polegającą na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 20 pkt.**

c) W przypadku gdy Osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika budowy / robót **nadzorowała co najmniej dwie (2) roboty lub więcej** polegające na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 40 pkt.**

Zamawiający dokona oceny oferty w tym kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w **ZAŁĄCZNIKU NR 1A DO FORMULARZA OFERTY (oświadczenie Wykonawcy dot. kryteriów oceny ofert).**

W przypadku, gdy Wykonawca w **załączniku nr 1a do Formularza oferty nie wskaże doświadczenia osoby** skierowanej do realizacji zamówienia jako kierownika budowy, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w, **Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość zero (0)** i przyzna **zero (0) pkt.**

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w kryterium „gwarancja jakości na wykonany przedmiot zamówienia” wynosi 40 pkt

Sposób wyliczenia punktów oferty (P):

$$P = C + G$$

gdzie:

P - ilość punktów oferty badanej

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium ceny

G - ilość punktów oferty badanej w kryterium doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 Ustawy.

10.3. **KRYTERIA OCENY OFERT DLA CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

- cena brutto za realizację całego zamówienia; waga kryterium - 60 %
- doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)- 40%

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

W kryterium **cena** - 60 pkt.

W kryterium **doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)**- 40 pkt.

Komisja przetargowa przedstawi Kierownikowi Zamawiającego propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty, czyli takiej, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą całkowitą ilość punktów.

10.4. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów (dla każdej z części zamówienia):

- 4) Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie spośród ofert, które nie zostały odrzucone.
- 5) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jedynie kryteriami określonymi w ppkt 10.3 SIWZ.
- 6) Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta nie podlegająca odrzuceniu, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w kryterium **cena** oraz **doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)**

I. dla kryterium - cena (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

II. dla kryterium – Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia jako kierownika budowy, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika **budowy / robót nadzorowała roboty polegające na dostawie i montażu hali pneumatycznej nad kortami lub boiskami o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto**, przez cały okres ich realizacji.

W przedmiotowym kryterium zostanie przyznana następująca punktacja:

- a) W przypadku gdy osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, **nie nadzorowała żadnej (0) roboty** polegającej na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 0 pkt.**
- b) W przypadku gdy Osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika budowy / robót **nadzorowała jedną (1) robotę** polegającą na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 20 pkt.**
- c) W przypadku gdy Osoba skierowana do realizacji zamówienia jako kierownik budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w charakterze kierownika budowy / robót **nadzorowała co najmniej dwie (2) roboty lub więcej** polegające na budowie hali pneumatycznej o powierzchni min. 2500 m² i wartości zadania min. 1 200 000,00 zł brutto, przez cały okres jej realizacji – **zamawiający przyzna 40 pkt.**

Zamawiający dokona oceny oferty w tym kryterium na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w **ZAŁĄCZNIKU NR 1A DO FORMULARZA OFERTY (oświadczenie Wykonawcy dot. kryteriów oceny ofert)**.

W przypadku, gdy Wykonawca w załączniku nr 1a do Formularza oferty nie wskaże doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia jako kierownika budowy, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w, **Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość zero (0)** i przyzna zero (0) pkt.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w kryterium „gwarancja jakości na wykonany przedmiot zamówienia” wynosi 40 pkt

Sposób wyliczenia punktów oferty (P):

$$P = C + G$$

gdzie:

P - ilość punktów oferty badanej

C - ilość punktów oferty badanej w kryterium ceny

G - ilość punktów oferty badanej w kryterium doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia (kierownika budowy) (DKB)

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

W przypadku wątpliwości, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zamawiający skorzysta z możliwości jej sprawdzenia zgodnie z art. 90 Ustawy.

11. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy dla każdej z części zamówienia:

W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy dopełnić następujących formalności:

- 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w punkcie 12 SIWZ,
- 2) złożyć Zamawiającemu, dokument potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony** w zakresie realizacji umowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i działań podwykonawców zgodnie z wymogami SIWZ
- 3) złożyć **umowę regulującą współpracę Wykonawców**, w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, powołania się na zasoby podmiotów trzecich oraz umowy z podwykonawcami zawierające oświadczenie **RODO, - wzór stanowi załącznik nr 12 do SIWZ.**
- 4) złożyć przed podpisaniem umowy **zestawienie kosztów zamówienia – załącznik nr 14/14a do SIWZ**
- 5) złożyć **uprawnienia budowlane** do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r Prawo budowlane (Dz. U. z 2018., poz.1202, ze zm.) dla osoby skierowanej do realizacji zamówienia jako kierownika budowy, **UWAGA:** Osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed 1 stycznia 1995 r. – uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie oraz uprawnienia uznane na zasadach określonych w ustawie (z dnia 22 grudnia 2015r.) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r., poz.65), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) **dokumenty potwierdzające spełnienie określonych przez Zamawiającego parametrów jakościowych opisanych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, dotyczące oferowanej hali pneumatycznej:**

- a) Ekspertyzę techniczną potwierdzającą bezpieczeństwo ewakuacji osób (dla liczby 300 osób) z hali pneumatycznej pomimo braku konstrukcji do awaryjnego podwieszania powłoki pneumatycznej.
- b) Atesty lub certyfikaty potwierdzające trudnozupalność powłok wg normy DIN 4102:B1 – atesty muszą potwierdzać trudnozupalność wszystkich powłok użytych do produkcji hali.
- c) Kartę techniczną systemu grzewczo-nadmuchowego potwierdzoną przez producenta potwierdzającą spełnienie wyspecyfikowanych wymagań technicznych oraz potwierdzającą okres gwarancji wymagany dla przedmiotowej inwestycji.
- d) Oświadczenie potwierdzające, że oferowany przez Wykonawcę system kotwienia będzie zapewniał odpowiednią siłę kotwiącą (min.10 kN/punkt) w istniejących warunkach gruntowych oraz że oferowany rozstaw kotew pozwoli prawidłowo połączyć oferowaną powłokę z gruntem. Oświadczenie musi być wydane przez osobę uprawnioną do wykonywania czynności kotwiących tj. specjalistę w dziedzinie geotechniki, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
- e) Karty techniczne materiałów użytych do produkcji powłok potwierdzające spełnienie wyspecyfikowanych parametrów technicznych.

O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu do wniesienia odwołania lub jego rozstrzygnięcia.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca przed terminem zawarcia umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
- 2) Wniesione zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12.1. Forma wniesienia zabezpieczenia

Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank CitiBank

Nr: 02 1030 1508 0000 0005 5000 3031

W przypadku, gdy zabezpieczenie wnoszone jest w formie innej niż w pieniądzu należy je zdeponować w kasie Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Białoleka ul. Modlińska 197.

12.2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z zapisami treści umowy stanowiącej załącznik nr 11/11a do SIWZ.

13. Wzór umowy

- 1) Treść wzoru umowy stanowi załącznik nr 11/11a do SIWZ
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzorów umów Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w umowie zgodnie z § 14 wzoru umowy.

14. Termin podpisania umowy

- 1) Zamawiający zaprosi wykonawcę, którego oferta została wybrana, do podpisania umowy.
- 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną lub nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 3) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejsce wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 16. lit. a) - d) na stronie internetowej.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Inne postanowienia

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

18. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**.
- jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy za pomocą adresu: iod@um.warszawa.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

UWAGA!:

Wykonawca¹ ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca **bezpośrednio** pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane **pośrednio** pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Na potwierdzenie, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca **wraz z ofertą** składa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **zgodnie z załącznikiem nr 12 do SIWZ. – Oświadczenie składa wykonawca, podmiot trzeci, podwykonawcy (w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy).**

¹ W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności: osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK), osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Wykaz załączników:

1. załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty,
2. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1a do Formularza oferty
3. załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy, *(wymagane złożenie wraz z ofertą)*
4. załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy, *(jeżeli dotyczy, wymagane złożenie wraz z ofertą)*
5. załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy, *(jeżeli dotyczy, wymagane złożenie wraz z ofertą)*
6. załącznik nr 5 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy, *(wymagane złożenie wraz z ofertą)*
7. załącznik nr 6 do SIWZ - wzór zobowiązania podmiotów, *(jeżeli dotyczy, wymagane złożenie dokumentu wraz z ofertą)*
8. załącznik nr 7 do SIWZ - Informacja o częściach zamówienia, *(jeżeli dotyczy, wymagane złożenie dokumentu wraz z ofertą)*
9. załącznik nr 8 do SIWZ - Wykaz robót, *(dokument nie jest wymagany na etapie składania ofert, do złożenia tego dokumentu wezwie Zamawiający)*
10. załącznik nr 9 do SIWZ - Dokumentacja techniczna cz I.
11. załącznik nr 9A do SIWZ - Dokumentacja techniczna cz II
12. załącznik nr 10 do SIWZ - Oświadczenie Wykonawcy dot. grupy kapitałowej, *(ten dokument Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert – dokument nie jest wymagany na etapie składania ofert)*
13. załącznik nr 11 do SIWZ - Wzór umowy cz I,
14. załącznik nr 11 a do SIWZ - Wzór umowy cz II,
15. załącznik nr 12 do SIWZ - Oświadczenie RODO, *(wymagane złożenie wraz z ofertą)*
16. Załącznik nr 13 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy *(wymagane złożenie wraz z ofertą)*
17. Załącznik nr 14 do SIWZ - Zestawienie kosztów zamówienia dla cz I (przed podpisaniem umowy)
18. Załącznik nr 14a do SIWZ - Zestawienie kosztów zamówienia dla cz II (przed podpisaniem umowy)